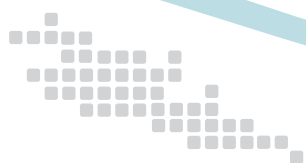
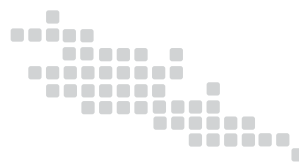


Айти
смарт системы



АЙТИ-АВТОМАТИЧЕСКАЯ
ИДЕНТИФИКАЦИЯ:
УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ



Компания «АйТи. Смарт системы» предоставляет широкий спектр услуг и решений в области «умных» информационных технологий.

Система «АйТи-АИ: Управление имуществом» внедрена в десятках крупных компаний, в том числе:



Система «АйТи-АИ: Управление имуществом» – эффективное решение автоматизации процессов учета, контроля и инвентаризации имущества для финансовых и административно-хозяйственных подразделений компании: бухгалтерии, складов, технических инженеров и материально ответственных лиц.

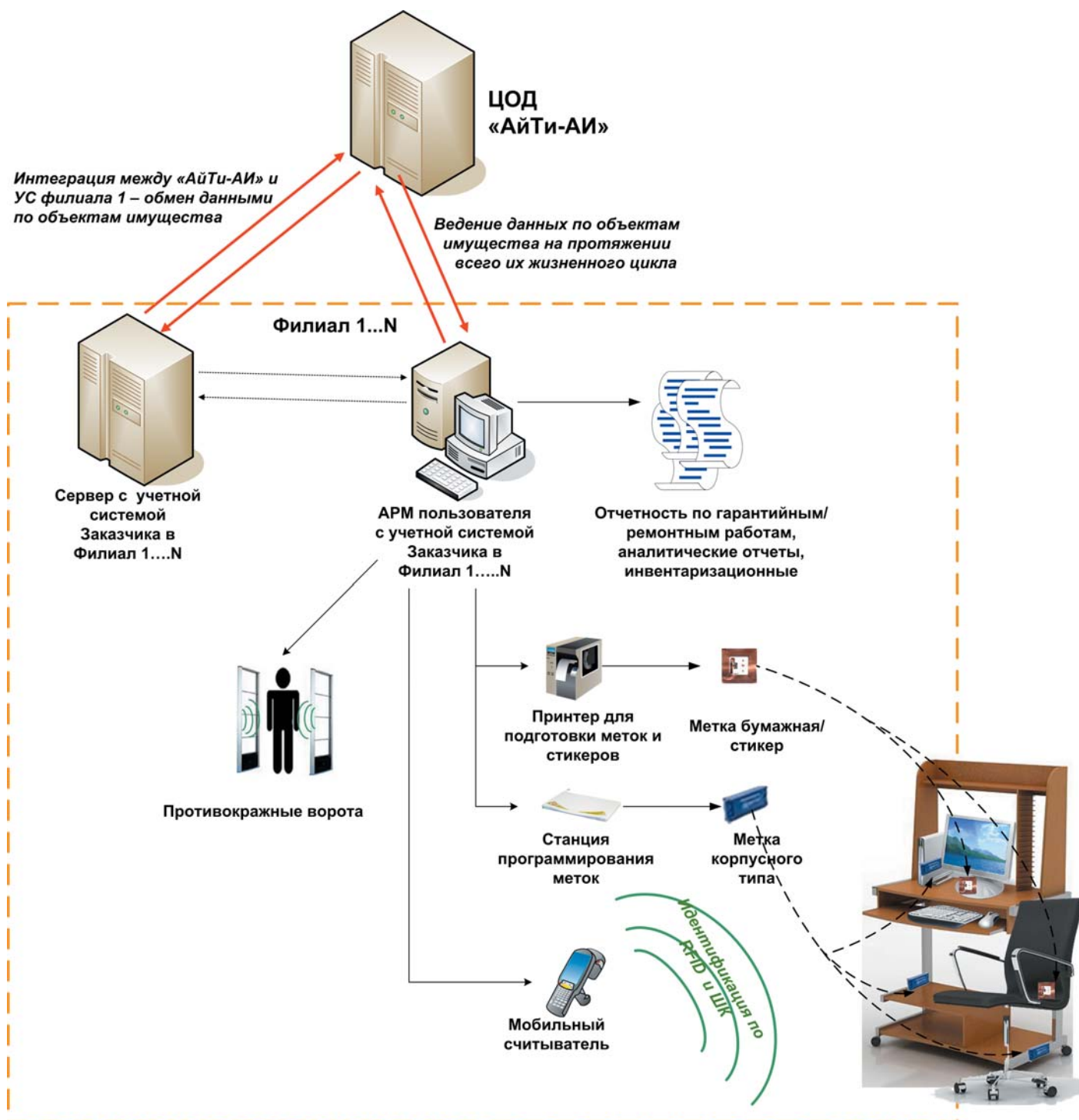
ЧТО ДАЕТ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ ЗАКАЗЧИКАМ

- Наведение порядка в области учета имущества
- Снижение числа ошибок при выдаче имущества материально ответственным людям
- Снижение числа ошибок при списании материальных средств
- Значительное сокращение сроков и упрощение проведения инвентаризации
- Снижение числа ошибок при сверке результатов инвентаризации
- Снижение материальных затрат на приобретение имущества
- Оптимизация взаимодействия внутренних подразделений предприятия в части использования имущества
- Защита имущества от хищений и подмены

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СИСТЕМЫ



СХЕМА-КОНЦЕПЦИЯ СИСТЕМЫ «АЙТИ-АИ: УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ»



ВЕДЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО ОБЪЕКТАМ УЧЕТА

- Справочники, в том числе с филиалами/дочерними организациями:
 - справочник объектов учета, включая информацию по количественным и комплектным объектам
 - справочник подразделений/отделов организации/филиала
 - справочник физических лиц (сотрудников) организации
 - справочник с накладными, счетами, счетами-фактурами
 - справочник поставщиков и производителей
 - справочник классификаторов (видов/групп объектов)
- Ведение списанных данных об объектах учета по бухгалтерскому учету и об объектах, подлежащих списанию (помеченных к списанию)
- Ведение истории изменения данных по каждому объекту учета
- Ведение архива списанных объектов
- Выполнение операций приходавания (поступления) новых объектов, ввода в эксплуатацию
- Контроль состояния использования и наличия объектов, перемещения и передачи между сотрудниками, списания
- Контроль текущего местоположения, эксплуатации и состояния арендованных объектов учета
- Ведение заявок на перемещение объектов между филиалами:
 - создание, утверждение и контроль выполнения заявок на внутреннее перемещение объектов между кабинетами/комнатами и передачу между сотрудниками внутри филиала/дочерней организации
 - создание и контроль выполнения заявок на вынос/вывоз объектов из здания филиала/дочерней организации
 - создание, утверждение и контроль выполнения заявок на перемещение объектов между различными филиалами/дочерними организациями, их подразделениями
- Ведение заявок на перемещение объектов между помещениями и передачу между сотрудниками организации заказчика
- Ведение комплектов, комплектация, разуконплектация

ИНТЕГРАЦИЯ С УЧЕТНЫМИ И БУХГАЛТЕРСКИМИ СИСТЕМАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ

- Загрузка данных по объектам имущества в систему «АйТи-АИ: Управление имуществом» из бухгалтерской системы организации заказчика:
 - автоматическая, по настроенному расписанию (ежедневно, еженедельно, ежемесячно, в указанный день и определенное время, заданное администратором системы в организации заказчика)
 - вручную пользователем, по мере необходимости
- Актуализация и обновление данных по объектам имущества в учетной/бухгалтерской системе организации заказчика с формированием отчета по изменениям

ПРОВЕДЕНИЕ ПРИЕМКИ И ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА ОБЪЕКТОВ

- Заведение новых объектов при поступлении, ввод в эксплуатацию, учет при переезде
- Вычищение дубликатов карточек объектов и записей в системных справочниках
- Устранение ошибок в учетных данных (корректировка данных)
- Формирование списка объектов, подлежащих маркировке (для односоставных объектов, комплектов и количественных объектов)

ОБНОВЛЕНИЕ ДАННЫХ И ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА, ПРИХОДОВАНИЯ

- Построение отчетов по сверке учетных и фактических данных
- Построение отчетов по новым объектам с целью их приходавания в системе
- Автоматическое обновление данных по результатам учета
- Распознавание новых объектов по их серийным/заводским номерам и part-номерам

ПОДГОТОВКА МЕТОК

- Подготовка меток для вновь поступивших объектов и объектов, уже введенных в эксплуатацию, а также для элементов количественных и комплектных объектов
- Подготовка стикеров для помещений с целью их автоматической идентификации при проведении инвентаризации на мобильном терминале сбора данных
- Оклейка каждого объекта, подлежащего учету, специальной меткой со сведениями об объекте маркировки: наименование, инвентарный номер, уникальный идентификатор и др.
- Тип и размер метки подбирается в зависимости от размера объекта, материала, из которого он изготовлен и среды его эксплуатации:
 - подготовка меток бумажного типа (на полипропиленовой основе) производится с помощью принтера и включает в себя одновременное программирование метки (запись в память метки уникального номера, присваиваемого объекту) и печать на ее внешней стороне штрихкода, графической и текстовой информации
 - метки корпусного типа и на диэлектрической основе подготавливаются с помощью станции программирования, которая записывает в память метки уникальный идентификатор, впоследствии присваиваемый объекту. Для визуализации данных о назначении подготовленной метки с помощью принтера печатается самоклеющийся стикер (этикетка), который содержит данные о маркируемом объекте (его инвентарный номер, наименование, заводской номер и т.д.)
- Маркировка объектов может выполняться как на этапе поступления новых объектов, так и после ввода объектов в эксплуатацию. В случае необходимости, метку для конкретного объекта можно переподготовить (при этом она будет идентична ранее используемой метке)
- Для упрощения процесса маркировки объектов в системе формируется отчет об объектах, для которых подготовлены метки. Данный отчет содержит информацию о маркируемых объектах, месте их расположения и сотрудниках, эксплуатирующих эти объекты или ответственных за них

ПРОВЕДЕНИЕ МОБИЛЬНОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И УЧЕТА

- Инвентаризация объектов с помощью мобильного считывателя посредством совмещения технологий радиочастотной идентификации и штрихового кодирования (контроль наличия, перемещения, передачи и состояния объектов учета, первичная привязка метки к объектам на стадии их маркировки, выявление излишков и недостач):
 - идентификация объектов с помощью сканирования метки мобильным ТСД
 - сбор фактических данных об объектах, о местоположении, состоянии и эксплуатации (автоматическая сверка учетных и фактических данных об объектах, редактирование учетных карточек объектов на ТСД)
 - присвоение объекту учета инвентаризационного статуса (найден с расхождениями, не найден, найден без расхождений между учетными и фактическими данными)
- Фиксация данных об обнаруженных при проведении инвентаризации излишках (заведение на мобильном ТСД объектов-излишков)

ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ФОРМИРОВАНИЕ ТОЧНЫХ ОТЧЕТОВ

- Построение итоговых отчетов: об излишках, недостачах, инвентаризованных объектах
- Построение отчетов по сверке учетных и фактических данных
- Автоматическое обновление данных по результатам инвентаризации и учета
- После окончания инвентаризации фактические данные по наличию, состоянию и местоположению объектов учета загружаются в БД системы «АйТи-АИ: Управление имуществом» или непосредственно в учетную систему заказчика SAP R/3, «1С:Предприятие»

СОСТАВ СИСТЕМЫ «АЙТИ-АИ: УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ»

- Программное обеспечение – система «АйТи-АИ: Управление имуществом»
- RFID-метки различных типов и метки с 2D-кодами
- Принтеры для печати и кодирования меток
- Ридеры для кодирования корпусных меток
- Мобильные терминалы для кодирования и считывания меток, проведения операций с ними по инвентаризации, передаче и проч.

Специалисты компании «АйТи. Смарт системы» предлагают оптимальное и эффективное решение, уникальное для каждого клиента, согласно потребностям бизнеса: дополнительные модули, оборудование, метки и проч.

Системное ПО и компьютерное оборудование могут быть поставлены компанией «АйТи. Смарт системы», а также предоставлены клиентом и внедрены специалистами «АйТи. Смарт системы».

ТЕХНОЛОГИЯ RFID

Система «АйТи-АИ: Управление имуществом» работает с использованием меток с 2D-кодами, а также с более эффективным решением – использованием технологии RFID-меток.

RFID (Radio Frequency IDentification) – технология беспроводного обмена данными посредством радиосигнала между электронной меткой и устройством сбора данных, считывающим с нее информацию.

Преимущества технологии RFID перед штрихкодированием

- Отсутствие необходимости в прямом контакте или видимости для считывания метки (возможность скрытой установки метки)
- Возможность одновременного считывания информации с множества объектов (до 1000 в 1 сек)
- Большой объем хранимой на метке информации (например, сведения о типе объекта, его стоимости, весе, температуре, данные логистики и др.)
- Высокие скорость и достоверность считывания
- Возможность вносить изменения в информацию, хранимую на метке
- Возможность использования меток в жестких условиях эксплуатации и агрессивных средах
- Возможность считывания меток через пар, воду, грязь, краску, пластмассу, древесину и т.п.
- Возможность учета движущихся объектов
- Высокая защищенность метки от подделки
- Возможность зашифровать данные на метке
- Долговечность метки

Внедрение технологии RFID повышает эффективность, увеличивает скорость и снижает затраты на операции, связанные с управлением объектами учета.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ СИСТЕМЫ

ПРОТИВОКРАЖНЫЙ МОДУЛЬ: КОНТРОЛЬ ВНОСА/ВЫНОСА

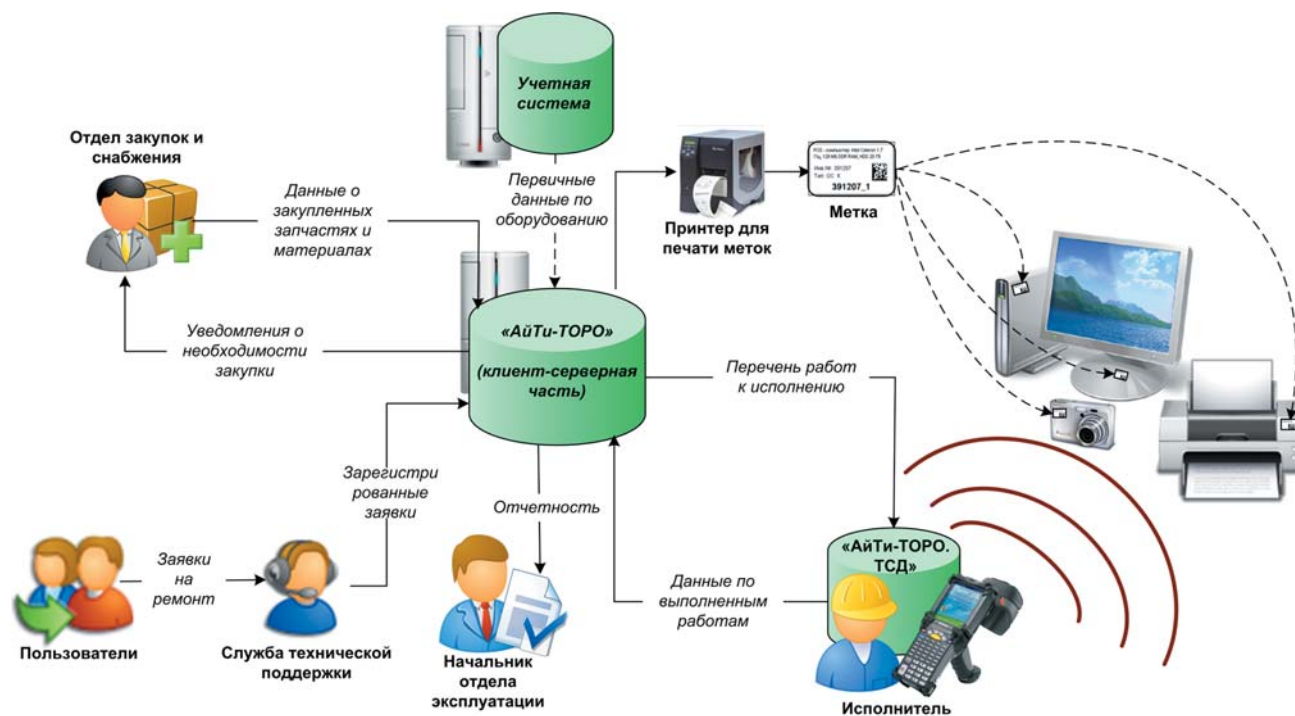
Выполняет задачи по защите объектов от несанкционированного выноса:

- Ведение заявок на вынос объектов из здания организации
- Формирование отчетов по заявкам: накладная на вынос объектов, материальный пропуск
- Автоматическое оповещение противокражными воротами сотрудника КПП о факте выноса объекта из здания заказчика
- Подтверждение факта санкционированного выноса объекта из здания на основании имеющейся заявки
- Запрет несанкционированного выноса объекта из здания
- Фиксирование факта выноса объекта, даты и времени выноса и сотрудника на КПП, подтверждающего вынос объекта

МОДУЛЬ АЙТИ-ТОРО – ПЛАНИРОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА

Выполняет задачи автоматизации процесса технического обслуживания и ремонта эксплуатируемого оборудования:

- Ведение информации о выполнении гарантийных, плановых, внеплановых ремонтных работ, замене узлов, запчастей, расходных материалов
- Ведение паспортных данных по поступающему и находящемуся в эксплуатации оборудованию, в том числе информации о местонахождении, закупке, сроке эксплуатации, технических характеристиках
- Планирование и контроль выполнения гарантийных, плановых, внеплановых ремонтных работ по обслуживанию объектов и узлов, в том числе замены узлов, запчастей, расходных материалов и их модернизации
- Расчет сроков проведения регламентных работ
- Ведение журнала заявок на выполнение работ по обслуживанию оборудования и контроль их выполнения
- Контроль выполнения регламентных, гарантийных и внеплановых работ
- Ведение информации о наличии, поступлении на склад и расходе запчастей и расходных материалов в процессе обслуживания эксплуатируемого оборудования
- Формирование уведомлений и напоминаний о необходимости выполнения работ или дополнительной закупки запчастей и материалов
- Отчетность и разграничение доступа пользователей



Принципиальная схема работы системы АйТи-ТОРО

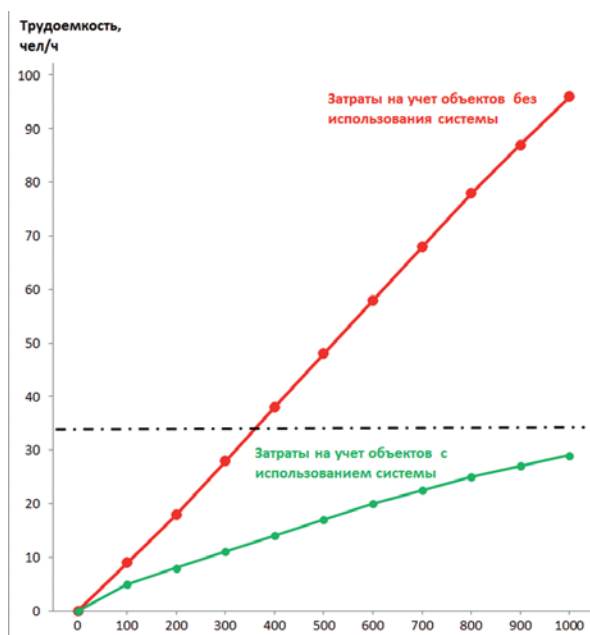
Преимущества модуля АйТи-ТОРО

- Оперативный доступ к информации о текущем состоянии подотчетного оборудования
- Актуальность и достоверность данных о наличии и состоянии оборудования
- Автоматизированное планирование регламентных работ по обслуживанию эксплуатируемого оборудования
- Систематизация процесса регистрации заявок на техническое обслуживание и ремонт, а также контроль их выполнения
- Контроль своевременного выполнения гарантийных, плановых, внеплановых ремонтных работ по обслуживанию объектов и узлов, в том числе замены узлов, запчастей, расходных материалов и их модернизации
- Автоматизация процесса планирования и закупки запчастей и расходных материалов для оборудования

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АЙТИ-АИ: УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ»

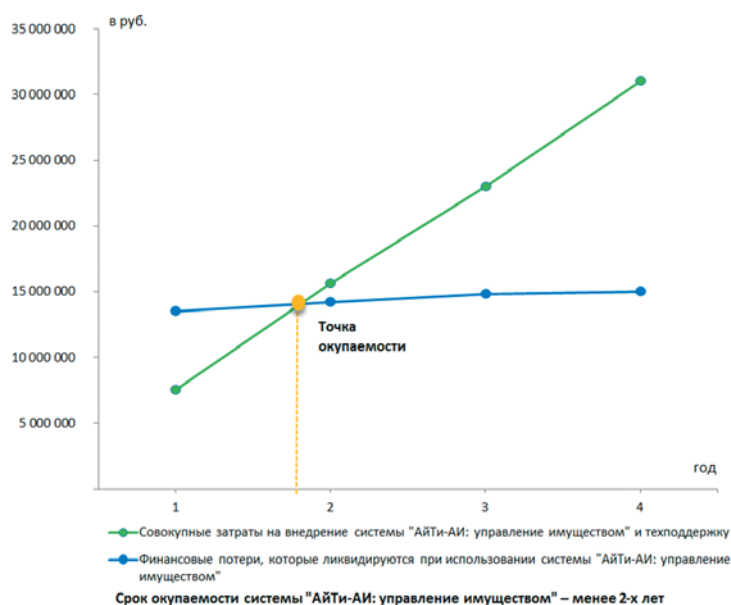
- Сокращение операционных затрат компании
- Устранение ошибок, совершаемых из-за человеческого фактора
- Сокращение сроков инвентаризации
- Отсутствие работы, связанной с подготовкой и обработкой результатов инвентаризации
- Упрощение и ускорение процедур оформления, увольнения сотрудников
- Предотвращение хищений
- Работа с отдельными и комплексными объектами
- Окупаемость системы с использованием технологии штрихового кодирования – в среднем два года при инвентаризации один раз в год
- Окупаемость системы с использованием RFID-технологии – полтора года

Экспертные показатели временных затрат на учет единицы имущества одним человеком до и после автоматизации



Позиция	До внедрения «АйТи-АИ: Управление имуществом»	После внедрения «АйТи-АИ: Управление имуществом»
Поиск объекта в помещении	1,47 мин.	0,48 мин.
Сверка учетных данных с фактическими	0,72 мин.	0,39 мин.
Обработка результатов сверки, формирование отчетности	1,26 мин.	0,1 мин.
Итого трудозатраты	3,45 мин.	0,97 мин.

Итоговая экономия на учете одной единицы имущества – 2,48 мин.



Расчет срока окупаемости системы «АйТи-АИ: Управление имуществом» на базе технологии RFID в случае 120 тыс. объектов учета

СИСТЕМА «АЙТИ-АИ: УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ»

- Самое функционально полное решение по автоматизации учета имущества для потребностей вашего бизнеса
- Учет количественных объектов, в том числе комплектов
- Формирование отчетности посредством визуализированных поэтажных планов
- Квалифицированный консалтинг на всех этапах проекта
- Интеграция с любой учетной системой заказчика реализуется посредством настраиваемого обмена данными определенного формата
- Работа в модели «облачной технологии»



115280, Москва, ул. Ленинская Слобода, д. 19, стр. 6 (БЦ «Омега Плаза»)
тел.: (495) 974 7979, 974 7980, факс: (495) 974 7990,
e-mail: info@it.ru, www.itsmart.it.ru, www.itrfid.it.ru